

महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद, पुणे
शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा डिसेंबर - २०१५

(GOVERNMENT COMMERCIAL CERTIFICATE EXAMINATION DEC. - 2015)



अधिसूचना
व
ऑनलाईन
आवेदनपत्र स्विकृती
कार्यक्रम

महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद, पुणे

१७, डॉ. आंबेडकर मार्ग, पुणे ४११ ००१.

दूरध्वनी क्रमांक : ०२०-२६१२३०६६/६७

फॅक्स नं. : ०२०-२६१२९९१९

E-mail – mscepune@gmail.com

Website : www.mscepune.in

महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषदेतील शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा डिसेंबर- २०१५
परीक्षेशी संबंधित अधिकारी

अ. क्र.	नांव	पद	मोबाईल क्रमांक
१.	श्री. आर. व्ही. गोधने	आयुक्त	९०११९३९६८१
२.	श्री. आर. व्ही. गोधने	उपआयुक्त	९०११९३९६८१
३.	श्री. एस.बी.कुलकर्णी	उपआयुक्त	९८६०१७५५९८
४.	श्री. राजेश गो. क्षीरसागर	सहायक आयुक्त	९४२३३१७४३२
५.	श्री. काथवटे ए. एस.	मूल्यमापन अधिकारी (जी.सी.सी. मूल्यमापन)	९४२३२९६९२६
६.	श्री. पी. एच. गायकवाड	अधीक्षक (जी.सी.सी.प्रशासन)	९४२००८९४०३
७.	कार्यालय	-	०२०-२६१२३०६६/६७

ऑनलाईन माहिती भरताना काही तांत्रिक अडचणी आल्यास त्याकरीता ०२०/२६०५६४४८ या दूरध्वनी क्रमांकावर संपर्क करावा. इतर प्रशासकीय बाबींसाठी या दूरध्वनी क्रमांकाचा वापर करू नये ही विनंती.

टिप :- अधिकाऱ्यांचे मोबाईल क्रमांक फक्त तातडीच्या कार्यालयीन संपर्कासाठी आहेत. विद्यार्थी / पालकांना हे क्रमांक देऊ नयेत. कारण विद्यार्थ्यांची कोणतीही वैयक्तिक माहिती परिषद स्तरावर उपलब्ध नसते. ती संबंधित टंकलेखन संस्थेकडे उपलब्ध असते.

परीक्षा प्राधान्य :

क्र. मरापप/जीसीसी/प्रशा/अधिसूचना/डिसें.-२०१५
महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद,
१७, डॉ. आंबेडकर मार्ग, पुणे-१
दिनांक : १८/०८/२०१५

प्रति,

संस्थाचालक,
सर्व शासनमान्य टंकलेखन व लघुलेखन संस्था,
महाराष्ट्र व गोवा राज्य.

**विषय :- शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा : डिसेंबर-२०१५ अधिसूचना व ऑनलाईन आवेदनपत्र
स्विकृती कार्यक्रम.**

राज्यातील शासनमान्यता प्राप्त टंकलेखन / लघुलेखन संस्थामधील नियमित विद्यार्थ्यांसाठी महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषदेमार्फत डिसेंबर-२०१५ मध्ये शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा घेण्यात येणार आहे. सदर परीक्षेस बसू इच्छिणाऱ्या उमेदवारांकडून त्यांच्या टंकलेखन / लघुलेखन संस्थे मार्फत परिषदेने विषय व गतीनिहाय स्वतंत्र आवेदनपत्रे ऑनलाईन मागविण्यात येत आहेत.

अ) परीक्षेस पात्र होण्यासाठीचे निकष :

१. उमेदवार शासनमान्य शाळेतून किमान ८ वी उत्तीर्ण असावा.
२. शासनमान्य टंकलेखन/लघुलेखन संस्थेत आठवड्यात किमान ४ तासांप्रमाणे परीक्षेच्या तारखेपूर्वी ४ महिने किंवा ८० कार्यालयीन तास नियमित विद्यार्थी म्हणून प्रशिक्षण पूर्ण केलेले असावे. (कार्यालयीन तास ४५ मिनिटांचा असतो.)

आ) परीक्षेचे वेळापत्रक :-

अ.क्र.	दिवस	वार	दिनांक
१.	पहिला	मंगळवार	दि. ०१ डिसेंबर २०१५
२.	दुसरा	बुधवार	दि. ०२ डिसेंबर २०१५
३.	तिसरा	गुरूवार	दि. ०३ डिसेंबर २०१५
४.	चौथा	शुक्रवार	दि. ०४ डिसेंबर २०१५
५.	पाचवा	शनिवार	दि. ०५ डिसेंबर २०१५

इ) शुल्क:-

१. परीक्षा शुल्क :- रु. २००/- प्रतिविषय
२. विलंब शुल्क :- रु. २००/- परीक्षा शुल्क आणि विलंबशुल्क रु. २००/- असे एकूण रु. ४००/-प्रतिविषय.
३. नोंदणी शुल्क :- टंकलेखन / लघुलेखन संस्थांसाठी रु. ५००/- प्रतिवर्षी.
(नोंदणी शुल्क जानेवारी ते डिसेंबर या कालावधीसाठी आकारण्यात येईल. वर्ष २०१५ चे नोंदणी शुल्क भरल्याच्या पत्राची व चलन अथवा डी.डी.ची छायांकित प्रत जोडावी.)

ई) शुल्क भरण्याची पध्दत:-

१. संस्थेने सर्व विद्यार्थ्यांचे परीक्षा शुल्क परिषदेच्या संकेत स्थळावर देण्यात आलेल्या ऑनलाईन चलनाद्वारेच भारतीय स्टेट बँकेच्या कोणत्याही शाखेत खाते क्रमांक 31178451983 वर भरावे.
२. चलनाच्या तीन प्रतीपैकी दोन प्रती बँचलिस्ट सोबत जोडाव्यात.

३. चलनाच्या पाठीमागे संस्थेचे नांव व संस्था कोड क्रमांकाचा शिक्का उमटवावा. सदरच्या चलनाचा क्रमांक, दिनांक, रक्कम व शाखा कोड क्रमांक ऑनलाईन आवेदनपत्रामध्ये नमूद करावयाचा आहे.
४. सदर चलनाच्या माहिती शिवाय आवेदनपत्र भरता येणार नाही याची नोंद घेण्यात यावी. (इतर कोणत्याही चलनाद्वारे परीक्षा शुल्क भरण्यात येऊ नये.)

उ) परीक्षेची ऑनलाईन आवेदनपत्रे स्विकृतीचा कार्यक्रम :-

१. परीक्षार्थीनी भरलेल्या नियमित परीक्षा शुल्काचे चलन ऑनलाईन डाऊनलोड करण्याचा कालावधी :- दि. १९ ऑगस्ट ते ४ सप्टेंबर २०१५
२. नियमित परीक्षा शुल्काचे चलन भरण्याचा कालावधी (परीक्षा शुल्क बँकेत भरणे व भरलेल्या चलनाची माहिती ऑनलाईन भरणे) :- दि. ०७ सप्टेंबर २०१५ अखेरपर्यंत
३. परीक्षार्थ्यांचे नियमित ऑनलाईन आवेदनपत्र भरण्याचा अंतिम दिनांक व नियमित आवेदनपत्राची/बॅचलिस्ट प्रिंट आऊट काढणे :- दि. ०८ सप्टेंबर २०१५ अखेरपर्यंत
४. परीक्षार्थीनी भरलेल्या विलंब परीक्षा शुल्काचे चलन ऑनलाईन डाऊनलोड करण्याचा कालावधी :- दि. ०९ सप्टेंबर ते १५ सप्टेंबर २०१५
५. परीक्षार्थीनी भरलेल्या विलंब परीक्षा शुल्काचे चलन भरण्याचा कालावधी (परीक्षा शुल्क बँकेत भरणे व भरलेल्या चलनाची माहिती ऑनलाईन भरणे, विलंब आवेदनपत्र भरणे व विलंब आवेदनपत्राची/बॅचलिस्ट प्रिंट आऊट काढणे) :- दि. १६ सप्टेंबर २०१५ अखेरपर्यंत
६. नियमित/विलंब परीक्षार्थ्यांचे बॅचलिस्ट, प्रतिज्ञापत्र, चलनप्रत व इतर प्रपत्र, संस्था नुतनीकरण प्रत जिल्हा शिक्षणाधिकारी (माध्य.) जि. प. व शिक्षण निरीक्षक (बृहन्मुंबई) यांच्याकडे संस्थाचालकांनी जमा करणे. (मुंबईसह सर्व जिल्हयांसाठी) :- दि. १८ सप्टेंबर ते २२ सप्टेंबर २०१५

टिप :- ऑनलाईन आवेदनपत्राची एक प्रिंट काढून विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी व संस्थेच्या स्वाक्षरी व शिक्क्यासह संबंधित संस्थेने आपल्या दफ्तरी जतन करून ठेवावी.

७. अतिविलंबाची सवलत रद्द करण्यात आली आहे.

८. शिक्षणाधिकारी माध्यमिक यांचे प्रतिनिधीने बॅचलिस्ट व इतर कागदपत्रे परीक्षा परिषदेत खालील दिलेल्या तारखेस कार्यालयीन वेळेतच जमा करावीत.

१) मुंबई विभागाकरिता	:- मंगळवार	दि. २९/०९/२०१५
२) कोल्हापूर विभागाकरिता	:- बुधवार	दि. ३०/०९/२०१५
३) नाशिक विभागाकरिता	:- गुरूवार	दि. ०१/१०/२०१५
४) लातूर विभागाकरिता	:- शनिवार	दि. ०३/१०/२०१५
५) औरंगाबाद विभागाकरिता	:- सोमवार	दि. ०५/१०/२०१५
६) नागपूर विभागाकरिता	:- मंगळवार	दि. ०६/१०/२०१५
७) अमरावती विभागाकरिता	:- बुधवार	दि. ०७/१०/२०१५
८) पुणे विभागाकरिता	:- गुरूवार	दि. ०८/१०/२०१५

टिप :- शिक्षणाधिकारी (माध्य.)/ शिक्षण निरीक्षक, बृहन्मुंबई (प./द./उ.) यांनी आवेदनपत्रे स्विकारताना पृष्ठ क्र.१३ वर देण्यात आलेल्या प्रपत्रात सर्व संस्थांची एकत्रित माहिती भरावी व त्याचप्रमाणे खालील सर्व कागदपत्रांची एक प्रत स्विकारावी.

१. संस्था नुतनीकरण प्रत
२. चलन प्रत
३. बॅचलिस्ट (विद्यार्थ्यांच्या स्वाक्षरीसह)
४. संस्थाचालकाचे प्रतिज्ञापत्र (पान क्र. १२ वर पहावे)

५. हमीपत्र (पान क्र.१४ वर पहावे)
६. नोंदणी शुल्क भरल्याच्या पत्राची व चलन अथवा डी.डी.ची छायांकित प्रत
७. संस्थाप्रमुखाचे परिक्षक, समीक्षक, व प्रपाठ्यवाचकांच्या नावाची यादी. (संमतीपत्रक पान क्र. १५ व १६ वर पहावे)
वरील सर्व बाबींची पूर्तता केल्याशिवाय शिक्षणाधिकारी (माध्य.)/ शिक्षण निरीक्षक, बृहन्मुंबई (प./द./उ.)यांनी संबंधित संस्थांची चलने व इतर कागदपत्रे स्विकारु नयेत.

ऊ) बँकेचे चलन वाटप :-

परीक्षा शुल्क भरण्यासाठी आवश्यक बँकेचे चलन परिषदेच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहेत, त्याचा वापर करण्यात यावा. (इतर कोणत्याही चलनाचा वापर करू नये)

ए) आवेदनपत्राची उपलब्धता:-

आवेदनपत्रे परिषदेच्या संकेतस्थळावर ऑनलाईन पद्धतीने भरावयाची आहेत. सदरचे आवेदनपत्र परिषदेच्या संकेतस्थळावर **दिनांक १९ ऑगस्ट २०१५ रोजी** उपलब्ध होईल. इतर कोणत्याही प्रकारे आवेदनपत्र स्वीकारली जाणार नाहीत.

नमुना ऑनलाईन आवेदनपत्र

GOVERNMENT COMMERCIAL CERTIFICATE EXAMINATION		Logout																		
M/S. RAHUL TESTING		* Required fields																		
Application Form																				
<p>Starts Fill the Form</p> <p>Form Ex. No. :</p> <p>* General Registration No. :</p> <p>Student's Full Name</p> <p>* Surname :</p> <p>* First Name :</p> <p>* Father's/Mother's Name :</p> <p>* MOTHER'S NAME :</p> <p>Student's Exam Detail</p> <p>* Type Writing / Short Hand :</p> <p>* Language :</p> <p>* Speed :</p> <p>* Pre-Condition Required Subject :</p> <p>* Pre-CONDITIONS DETAIL :</p> <p>* Batch :</p> <p>Student Personal Details</p> <p>* Student Postal Address :</p> <p>* Gender :</p> <p>* Date Of Birth :</p> <p>* Date Of Admission :</p> <p>* Present Days :</p> <p>* Handicapped :</p> <p>* Centre No. :</p> <p>* Latest Education Qualification :</p> <p>* Photo Identification :</p> <p>* Identification No. :</p> <p>Upload Photo</p>	<p>Institute ID :- 0022</p> <p>2123</p> <p>KHARE</p> <p>RFFMA</p> <p>SUDI WAGAR</p> <p>BABITA</p> <p><input type="radio"/> T/W <input type="radio"/> S/H</p> <p><input type="radio"/> English <input type="radio"/> Marathi <input type="radio"/> Hindi</p> <p>30 WPM</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>None</th> <th>T/W</th> <th>None</th> <th>S/H</th> </tr> <tr> <th>SERIAL</th> <th>MONTH</th> <th>YEAR</th> <th>SUB CODE</th> <th>SEAT NO.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Day Batch</p> <p><input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 1</p> <p><input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 2</p> <p><input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 3</p> <p><input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 4</p> <p><input type="radio"/> 5</p> <p>SATIM NAGAR, HADAPSAR</p> <p><input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female</p> <p>usudi/tele (dd/mm/yyyy)</p> <p>12/12/2014 (dd/mm/yyyy)</p> <p>110</p> <p><input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No</p> <p>9922 9922</p> <p>8 th</p> <p>Aadhar Card</p> <p>15223256</p>	None	T/W	None	S/H	SERIAL	MONTH	YEAR	SUB CODE	SEAT NO.	1.					2.				
None	T/W	None	S/H																	
SERIAL	MONTH	YEAR	SUB CODE	SEAT NO.																
1.																				
2.																				
		<input type="button" value="Attach"/> <input type="button" value="Submit"/> <input type="button" value="Cancel"/>																		

ऑनलाईन आवेदनपत्र भरण्याचा कृतीओघ तक्ता (Flow Chart)

www.mscepune.in वेबसाईटला भेट देणे.



GCC Examination या Tab वर क्लिक करा.



ID व Password द्वारे Login करा.



Create Challan या बटनावर क्लिक करून चलन बनवा व प्रिंट घ्या.



चलनाने शुल्क बँकेत भरून पुन्हा Login करा.



Fill Challan या बॉक्स मध्ये चलनाची माहिती भरून Submit करा.



आपल्या संस्थेची एकूण विद्यार्थी क्षमता (संख्या) (capacity) मान्यता आदेशाप्रमाणे नोंदवा.



Fill Form बटनावर क्लिक करून ऑनलाईन आवेदनपत्रात मुद्देनिहाय अचूक माहिती भरा.



स्वाक्षरीसह फोटो अपलोड करा.



सर्व माहिती अचूक भरल्याची पुन्हा पुन्हा खात्री करून Submit बटनावर क्लिक करा.



भरलेल्या आवेदनपत्राची प्रिंट काढून त्यावर विद्यार्थी व संस्थाचालकांनी स्वाक्षरी करून दफ्तरी जपून ठेवावी.



सर्व विद्यार्थ्यांची आवेदनपत्रे भरून झाल्यानंतरच Batch list ची प्रिंट घ्यावी

ऐ) ऑनलाईन आवेदनपत्र भरण्याबाबत सूचना :-

A. सर्वसाधारण सूचना :-

१. ऑनलाईन आवेदनपत्र भरण्याकरिता प्रथमतः परिषदेच्या www.mscepune.in या संकेत स्थळास भेट द्यावी.
२. सदर संकेत स्थळावरील G.C.C. Examination वर Click करावे. त्यानंतर स्क्रीनवर Login चा बॉक्स दिसेल त्यामध्ये दिलेली माहिती भरावी व Login करावे.
३. ऑनलाईन आवेदनपत्र भरताना चुका होऊ नयेत म्हणून संस्थाचालकांनी/प्राचार्यांनी विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीत आवेदनपत्र अचूक भरावे.
४. पुन्हा Login केल्यावर स्क्रीनवरील Create Challan वर Click करून चलनाची प्रिंट काढून परीक्षा शुल्क बँकेत जमा करावे.
५. Login केल्यानंतर स्क्रीनवर Fill Challan हा बॉक्स दिसेल त्यामध्ये दिलेली माहिती भरावी व Submit करावे.
६. Submit केल्यानंतर स्क्रीनवर भरलेल्या चलनाची माहिती दिसेल. चलनाची माहिती भरल्यानंतर संस्थेने एकूण विद्यार्थी क्षमता (Capacity) संख्येच्या स्वरूपात नोंदवावी. विभागिय शिक्षण उपसंचालक यांचेकडून मिळालेल्या मान्यता आदेशात नमूद केलेली विद्यार्थी क्षमता अचूकपणे नोंदवावी. एकदा नोंदविलेली क्षमता (संख्या) पुन्हा बदलता (Edit करता) येणार नाही. त्यानंतरच क्षमतेनुसार विद्यार्थ्यांची ऑनलाईन आवेदनपत्रे उपलब्ध होतील.
७. Fill Form वर क्लिक केल्यावर Application Form दिसेल. सदरच्या Application Form मध्ये खालील प्रमाणे माहिती भरावी.

B. मुद्देनिहाय सूचना :-

- I. **General Register No.** - सदरच्या रकान्यात विद्यार्थ्यांचा संस्थेच्या जनरल रजिस्टर मधील क्रमांक नमूद करावा.
- II. **Student's Full Name** - सदरच्या रकान्यात विद्यार्थ्यांचे आडनाव, त्याचे स्वतःचे नाव, वडिलांचे नाव/ पतीचे नाव व आईचे नाव नमूद करावे.
- III. **Student's Exam Details-**
 - **Type Writing/ Short Hand** - T/W व S/H पैकी हवा असलेल्या पर्यायावर Click करावे.
 - **Language** - इंग्रजी, मराठी, हिंदी या पैकी योग्य त्या विषयाच्या पर्यायावर Click करावे.
 - **Speed** - ३०, ४०, ५०, ६० व इतर पैकी योग्य त्या गतीचा पर्याय निवडावा.
 - **Batch** - मागील परीक्षेपासून परीक्षा कालावधी ५ दिवसांचा करण्यात आलेला आहे. परीक्षेची बॅच कोणत्याही कारणामुळे बदलून देण्यात येणार नाही त्यामुळे अधिसूचनेतील वेळापत्रकानुसार आपणास हवी असलेली योग्य ती बॅच निवडावी.
 - **Pre - Condition Required** - या मध्ये आपण ज्या विषयाकरिता आवेदनपत्र भरत आहात त्या विषयाकरिताची आवश्यक पूर्वअट दर्शविण्यात येईल. या अधिसूचनेत पूर्वअट बाबतचा तपशील देण्यात आलेला आहे. त्यानुसार आपण ज्या विषयाकरिता आवेदनपत्र भरत आहात त्या विषयाकरिता आवश्यक असणाऱ्याच पूर्वअटीची माहिती भरावी, **आवश्यक पूर्वअटी पेशा उच्च गतीची माहिती भरू नये**, ती ग्राह्य केली जाणार नाही, अन्यथा परीक्षेचा प्रवेश व संपादनूक रद्द केली जाईल.
 - **Pre - Conditions Details** - उपरोक्त Pre - Condition Required मध्ये निवडलेल्या पर्यायानुसार पूर्वअट बाबतच्या परीक्षेची माहिती महिना, वर्ष, विषय, बैठक क्र. या रकान्यात भरावी.

IV. Student Personal Details :-

- **Student Address**- सदरच्या रकान्यात विद्यार्थ्यांचा रहिवाशी (पत्रव्यवहाराचा) पत्ता नमूद करावा.
- **Gender** - पुरुष / स्त्री यांपैकी योग्य पर्यायावर Click करावे.
- **Date of Birth** -सदरच्या रकान्यात दिवस, महिना, वर्ष यानुसार माहिती भरावी.
- **Date of Admission** - Institute मध्ये प्रवेश घेतल्याचा दिनांक नमूद करावा.
- **Present Days** - प्रवेश घेतल्यापासून ते परिक्षेच्या तारखेपर्यंतचे उपस्थित दिवस लिहावेत.
- **Handicapped** - ६०% व त्यापेक्षा जास्त अपंग असल्याचे सिव्हिल सर्जनचे प्रमाणपत्र असल्यास Yes वर Click करावे. नसल्यास No वर Click करावे.
- **Center No.** - सदर रकान्यामध्ये आपल्या संस्थेचा परीक्षा केंद्र क्रमांक दर्शविण्यात येईल.
- **Latest Educational Qualification** - सदरच्या रकान्यात आपल्या नजिकच्या काळातील शैक्षणिक पात्रतेच्या योग्य त्या पर्यायाची निवड करावी.
- **Photo Identification** - सदरच्या रकान्यामधील Aadhar card, Election Photo Voter card, Driving License, Passport, School Bonafide Certificate या पैकी एका पर्यायाची निवड करावी.
- **Photo Identification No.** - उपरोक्त Photo Identification मध्ये निवडलेल्या पर्यायानुसार सदर ओळखपत्राचा क्रमांक नमूद करावा.
- **Upload Photo** - फोटो कागदावर चिटकवून खाली सही करावी. तो Scan करून Jpg/ Jpeg File बनवावी. त्याची साईज ३० KB पर्यंत असावी. संपूर्ण माहिती पुन्हा वाचून खात्री केल्यानंतर Submit या बटनावर Click करावे. Submit या बटनावर Click केल्यानंतर **आवेदनपत्रामध्ये कोणताही बदल केला जाणार नाही याची गांभीर्याने नोंद घ्यावी.**

८. **Submit** केलेल्या आवेदनपत्राची प्रिंट काढून ठेवावी. त्यावर विद्यार्थी व संस्थाचालकांनी स्वाक्षरी करून नाव व संस्था कोड लिहावा व आपल्या दफ्तरी जपून ठेवावी.

ओ) संस्थाचालक व विद्यार्थी यांच्यासाठी महत्वाच्या बाबी :-

१. उमेदवारांच्या माहितीच्या नोंदीची परीक्षापूर्व यादी (Pre-List) वेबसाईटवर ऑनलाईन दिली जाईल. ती पाहून आवेदनपत्रानुसार माहिती बरोबर असल्याची खात्री करावी. सदर माहितीत तफावत आढळल्यास सदरच्या प्रिलिस्ट मध्ये ऑनलाईन दुरुस्ती करावी. इतर कोणत्याही प्रकारे प्रिलिस्ट मध्ये दुरुस्ती करण्याकरीता अर्ज करू नये. प्रत्यक्ष परीक्षेच्या दिवशी कोणताही बदल मान्य करून दिला जाणार नाही.
२. परीक्षेपूर्वी ८ दिवस अगोदर पात्र उमेदवारांची **प्रवेशपत्रे (हॉल तिकीट)** संस्थांना परिषदेच्या संकेतस्थळावर संस्थांच्या लॉगिनमध्ये ऑनलाईन दिली जातील. त्यानुसार संस्थांनी आपल्या संस्थेतील सर्व विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशपत्रांची प्रिंट काढून परीक्षेपूर्वी विद्यार्थ्यांना वितरीत करावीत.
३. ऑनलाईन आवेदनपत्रात व बॅचलिस्टमध्ये उमेदवाराचे नाव व नावाचे इंग्रजी स्पेलिंग, बॅच, विषय, केंद्र क्रमांक, उमेदवाराची स्वाक्षरी याबाबतचा तपशील अचूक नोंदविण्यात यावा.
४. **परीक्षेची बॅच कोणत्याही कारणामुळे बदलून देण्यात येणार नाही.**

५. **दुरुस्तीबाबत -**

- ऑनलाईन आवेदनपत्र भरताना विद्यार्थ्यांचे नाव, फोटो, बॅच, सही, विषय, परीक्षा केंद्र, इत्यादी बाबत संबंधित संस्थेकडून चुका झाल्यास त्यांची दुरुस्ती परीक्षापूर्व यादीत (Pre-list) मध्येच केवळ ऑनलाईन पद्धतीने करता येईल. या दुरुस्त्या करण्याची जबाबदारी संबंधित वाणिज्य संस्थेची राहिल. यासाठी ऑफलाईन (कागदोपत्री) दुरुस्त्या करण्याबाबत परिषदेकडे पत्रव्यवहार करू नये. तसेच अशा पत्रांचा विचार केला जाणार नाही. त्यामुळे ऑनलाईन आवेदनपत्र भरताना विद्यार्थ्यांची अचूक माहिती भरण्याची दक्षता संबंधित संस्थेने घ्यावी.
 - विषयबदल, बॅचबदल, केंद्रबदल, फोटो व सही बदल किंवा नावातील स्पेलिंग मध्ये प्रवेशपत्रावर परिषदस्तरावर संगणकामुळे चूक झाली असल्यासच विहित नमुन्यात परिषदेकडे अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर सदर परीक्षेच्या निकालापूर्वी ऑनलाईन आवेदनपत्रानुसार बदल करून देता येईल. ही दुरुस्ती ऑनलाईन आवेदनपत्रात भरलेल्या माहितीनुसारच केली जाईल.
 - मात्र ऑनलाईन आवेदनपत्रामध्ये संबंधीत टंकलेखन/लघुलेखन संस्थेकडून विषयबदल, बॅचबदल, केंद्रबदल, फोटो व सही बदल किंवा नावातील स्पेलिंग मध्ये चूक झालेली असल्यास कोणत्याही परिस्थितीत बदल करून दिला जाणार नाही, याची गांभीर्याने नोंद घेण्यात यावी. त्याकरिता संस्थांनी आवेदनपत्राची एक प्रिंट काढून ठेवावी.
६. परीक्षार्थीने भरलेले परीक्षा शुल्क, विलंब शुल्क कोणत्याही सबबीवर परत मिळणार नाही याची उमेदवारांनी व संस्थाचालकांनी नोंद घ्यावी. त्यामुळे अतिरिक्त शुल्क भरण्यात येवू नये.
७. परीक्षा शुल्काच्या चलनावर दिनांक, स्वाक्षरी, संस्थेचे नांव व सांकेतांक असल्याची खात्री करावी.
८. प्रवेशपत्रांची छपाई झाल्यानंतर पत्रव्यवहार करताना विद्यार्थ्यांच्या आवेदनपत्राची छायांकित प्रत पाठविणे आवश्यक आहे अन्यथा अशा पत्रव्यवहाराचा विचार केला जाणार नाही. त्यासाठी प्रत्येक आवेदनपत्राची प्रिंट काढून ठेवावी.
९. **अंध विद्यार्थ्यांबाबत :-** अंध विद्यार्थ्यांना इंग्रजी टंकलेखन ३० श.प्र.मि. परीक्षेस मदतनीस (सनेत्र वाचक) घेऊन बसण्यासाठी शासनाने शासन निर्णय शालेय शिक्षण विभाग क्र: बीजीई २००१/९३९७५/(१९०/२००१)/साशि-१, दि. १०/१०/२००१ नुसार मान्यता दिलेली आहे. तसेच अंध विद्यार्थ्यांना सनेत्र वाचकाने (मदतनीस) वाक्य, शब्द वाचल्यानंतर ते टंकलिखित करण्यास उशीर लागण्याची शक्यता लक्षात घेऊन टंकलेखन परीक्षेच्या विभाग दोन साठी (गती उतारा) ७ मिनिटां ऐवजी १० मिनिटे म्हणजेच ३ मिनिटे अतिरिक्त वेळ देण्यास शासनाने शासन निर्णय, शालेय शिक्षण विभाग क्र. बीजीई २००१/९३९७५/(१९०/२००१)/साशि-१, दि. ३१ डिसेंबर २००१ नुसार मान्यता दिलेली आहे.
१०. **अपंग विद्यार्थ्यांबाबत :-** अपंग विद्यार्थ्यांना टंकलेखन कौशल्य प्राप्त करण्यासाठी आवश्यक असणाऱ्या अवयवामध्ये म्हणजे हात किंवा बोटे यामध्ये ६० % टक्के किंवा त्याहून अधिक कायम स्वरूपी अपंगत्व आलेले असल्यास व जिल्हा शल्य चिकित्सकांनी (जिल्हा सिव्हिल सर्जन) तसे प्रमाणित केलेले असल्यास ३० श.प्र.मि. गतीची परीक्षा, या टंकलेखनाच्या परीक्षेतील गती उतार्यासाठी अपंग उमेदवारास ७ मिनिटां ऐवजी १० मिनिटे म्हणजेच ३ अधिक मिनिटांची सवलत देण्यास शासनाने, शालेय शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्र.:बीजीई-१०९४/(७५/९४)/माशि-८, दि. ३० ऑक्टोबर १९९५ नुसार मान्यता दिलेली आहे.
११. आवेदनपत्रात खोटी माहिती देणे, आवेदनपत्रासोबतच्या दस्तऐवजात खाडाखोड करून सादर करणे या कारणांमुळे उमेदवार परीक्षेसाठी कोणत्याही टप्प्यावर अपात्र ठरेल व त्याची/तिची सदर परीक्षेची संपादनूक रद्द होईल, तसेच संबंधित संस्थेचा सांकेतांक रद्द करण्यात येईल.

१२. उमेदवार, संस्थाचालक व प्राचार्य यांनी आवेदनपत्रावरील Submit या बटनावर क्लिक करण्यापूर्वी आवेदनपत्रामधील आवश्यक असलेले सर्व रकाने बरोबर भरले असल्याची खात्री करावी.
१३. पूर्वअट पूर्तता लागू असलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांच्या आवेदनपत्राच्या छायाप्रतीस पूर्व अट पूर्ततेसंबंधीच्या प्रमाणपत्रांच्या प्रती स्टेपल करून स्वतंत्र आपल्या दफ्तरी जतन करून ठेवावे.
१४. परीक्षार्थींचे एका विषयासाठी एकच आवेदनपत्र भरावे. एकाच विषयाची एकापेक्षा जास्त आवेदनपत्रे भरल्यास त्या विषयाची सर्व आवेदनपत्रे रद्द करण्यात येतील, त्यामुळे याबाबत गांभीर्याने नोंद घ्यावी. परीक्षार्थींनी एकाच विषयाची एकापेक्षा जास्त आवेदनपत्रे त्याच किंवा इतर संस्थेमधून भरली नसल्याची संस्थाचालकांनी खात्री करावी.
१५. हिंदी लघुलेखन ६०,८०,१०० व १२० शप्रमि. आणि इंग्रजी लघुलेखन उच्च गती १३० परीक्षा फक्त ११५२-मुंबई, २१५१-पुणे, ५१५१-औरंगाबाद व ७१५१-नागपूर याच केंद्रावर घेतल्या जातील. संस्थाचालकांनी आपल्या विभागाच्या संबंधित केंद्रावरच विद्यार्थी प्रविष्ट होतील, याची नोंद घ्यावी व त्यानुसार आवेदनपत्रे भरावीत. (नोव्हेंबर/डिसेंबर मध्ये इंग्रजी लघुलेखन उच्च गती १४०,१५० व १६० परीक्षा घेतल्या जात नाहीत.)
१६. आवश्यक पूर्वअट पूर्ततेबाबतचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

SR. NO.	NAME OF THE SUBJECT & SPEED	SUBJECT CODE	PRECONDITIONS REQUIRED
1	ENG. T/W 30	10	टंकलेखन पात्रता पूर्वअट नाही
2	ENG. T/W 40	11	टंकलेखन पात्रता पूर्वअट नाही
3	ENG. T/W 50	12	ENG. T/W 30
4	ENG. T/W 60	13	ENG. T/W 30
5	MARATHI T/W 30	21	टंकलेखन पात्रता पूर्वअट नाही
6	MARATHI T/W 40	22	टंकलेखन पात्रता पूर्वअट नाही
7	HINDI T/W 30	31	टंकलेखन पात्रता पूर्वअट नाही
8	HINDI T/W 40	32	टंकलेखन पात्रता पूर्वअट नाही
9	ENG. S/H 60	50	ENG. T/W 30
10	ENG. S/H 80	51	ENG. T/W 30
11	ENG. S/H 100	52	ENG. T/W 50 + ENG. S/H 60
12	ENG. S/H 120	53	ENG. T/W 50 + ENG. S/H 60
13	ENG. S/H 130	54	ENG. T/W 50 + ENG. S/H 60
14	MARATHI S/H 60	60	MARATHI T/W 30
15	MARATHI S/H 80	61	MARATHI T/W 30
16	MARATHI S/H 100	62	MARATHI T/W 40 + MARATHI S/H 60
17	MARATHI S/H 120	63	MARATHI T/W 40 + MARATHI S/H 60
18	HINDI S/H 60	70	HINDI T/W 30
19	HINDI S/H 80	71	HINDI T/W 30
20	HINDI S/H 100	72	HINDI T/W 40 + HINDI S/H 60
21	HINDI S/H 120	73	HINDI T/W 40 + HINDI S/H 60

१७. पूर्वअट पूर्ततेसाठी सादर केलेल्या प्रमाणपत्रांच्या छायांकित प्रती राजपत्रित अधिकारी / माध्यमिक शाळेचे मुख्याध्यापक यांनी साक्षांकित केलेल्या असल्यात. परिषदेने मूळ प्रमाणपत्रांची मागणी केल्यास ती त्वरित सादर करावीत. उमेदवाराने पूर्व अटीची पूर्तता केली नसल्यास त्याचे आवेदनपत्र स्वीकारले जाणार नाही. तसेच

परीक्षापूर्व किंवा परीक्षोत्तर अशा कोणत्याही टप्प्यावर उमेदवाराने पूर्वअट पूर्तता केली नसल्याचे आढळून आल्यास त्याची सदर परीक्षेची संपादनूक आपोआप रद्द होईल. प्रमाणपत्रांच्या छायांकित प्रती, फोटो आयडेंटिफिकेशन क्रमांक खोटा/चुकीचा असल्याचे आढळल्यास सदर संस्थेची शासन मान्यता काढून घेण्याबाबतची कार्यवाही करण्यात येईल.

१८. पूर्वअटीच्या संदर्भात जोडलेल्या प्रमाणपत्रामधील व आवेदनपत्रामधील नावांत बदल असेल तर नांव बदलाबाबत पुढील कागदपत्रापैकी राजपत्रित अधिकाऱ्यांनी साक्षांकित केलेला कोणताही एक पुरावा आवेदनपत्रासोबतच्या कागदपत्रांमध्ये जोडावा.

(अ) राजपत्रामधील नाव बदलाची नोंद.

(ब) न्याय दंडाधिकारी/न्यायालय यांनी नाव बदलासाठी दिलेले आदेश.

(क) सक्षम प्राधिकाऱ्याने (विवाह नोंदणी रजिस्ट्रार) विवाह नोंदणी केल्याचा दाखला.

१९. शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा डिसेंबर-२०१५ साठी टंकलेखन संस्थाचालकांनी परीक्षाविषयक कामासाठी प्रत्येक संस्थेकडून विहित नमुन्यात प्रत्येक बाबींसाठी (परीक्षक/ समीक्षक /प्रपाठयवाचक) किमान एक संमतीपत्र या परिषदेस आवेदनपत्रासोबत पाठविणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा आपल्या संस्थेचे आवेदनपत्र स्विकारले जाणार नाहीत व त्यामुळे विद्यार्थ्यांच्या होणाऱ्या नुकसानीस संस्थाचालक म्हणून आपण सर्वस्वी जबाबदार राहाल. संमतीपत्राचा विहित नमुना या अधिसूचनेत पृष्ठ क्र. १५ व १६ वर देण्यात आलेला आहे.

२०. संस्थाचालकाने कोणत्याही अनधिकृत टंकलेखन संस्थेच्या विद्यार्थ्यांचे आवेदनपत्र आपल्या संस्थेमार्फत भरु नयेत. तसे निदर्शनास आल्यास आपल्या संस्थेची शासन मान्यता काढून घेण्याबाबतची कार्यवाही करण्यात येईल याची नोंद घेण्यात यावी.

२१. उपस्थितीबाबत :-

विद्यार्थ्यांची परीक्षेपर्यंतची उपस्थिती ८०% असणे आवश्यक आहे. ज्या विद्यार्थ्यांची परीक्षेपर्यंत ८०% उपस्थिती म्हणजेच ४ महिने किंवा ८० कार्यालयीन तास प्रशिक्षण पूर्ण होत नाही, अशा विद्यार्थ्यांची प्रवेशपत्रे वितरीत करु नयेत, वितरीत केलेस व असे विद्यार्थी परीक्षेस प्रविष्ट झालेचे परीषदेच्या निदर्शनास आल्यास विद्यार्थ्यांची सदर परीक्षेची संपादनूक रद्द करण्यात येऊन आपल्या संस्थेवर योग्य ती कारवाई करण्यात येईल. याबाबत भविष्यात तक्रार प्राप्त होऊन त्यात सत्यता आढळून आल्यास त्याकरिता संस्थाचालक म्हणून आपण सर्वस्वी जबाबदार राहाल.

२२. नव्याने सांकेतांक मिळालेल्या व सदर परीक्षेस प्रथमच विद्यार्थी प्रविष्ट करणाऱ्या संस्थेस परिषदेच्या संकेत स्थळावर आपल्या संस्थेची संपुर्ण माहिती "टंकलेखन/लघुलेखन संस्था ऑनलाईन माहिती प्रपत्रात" ऑनलाईन भरण्यात यावी. सदर माहिती न भरल्यास ऑनलाईन आवेदनपत्र भरता येणार नाहीत व सदर संस्थेवर परिषदेकडून योग्य ती कार्यवाही करण्यात येईल व ती संस्थेस बंधनकारक राहिल.

स्वाक्षरीत /-

(आर. व्ही. गोधने)

आयुक्त

महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद,

पुणे-४११ ००१.

प्रत माहितीस्तव:-

१. सर्व विभागीय शिक्षण उपसंचालक, महाराष्ट्र राज्य.
२. सर्व शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक), जिल्हा परिषद, महाराष्ट्र राज्य.
३. शिक्षण निरीक्षक बृहन्मुंबई (उत्तर/दक्षिण/पश्चिम)

संस्थाचालकांचे प्रतिज्ञापत्र

महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद, पुणे
शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा डिसेंबर-२०१५

संस्थेचे नाव व पुर्ण पत्ता :

संस्था कोड :

मी संस्थाचालक -----, जि. -----,
जी.सी.सी. परीक्षा डिसेंबर- २०१५ संस्थेमधील विद्यार्थ्यांबाबत व मशीन बाबत खालील प्रमाणे माहिती देत आहे.

अ.क्र.	टंकलेखन मशिन संख्या			विद्यार्थी संख्या			शेरा
	मराठी	हिंदी	इंग्रजी	मराठी	हिंदी	इंग्रजी	

वरील प्रमाणे मी दिलेली माहिती खरी आहे व मान्यता आणि संचालन नियम १९९१, सुधारित नियमावली २०१४ च्या नियमावलीत निर्देशित केल्यानुसार विद्यार्थी सदर परीक्षेत बसविण्यात आलेले आहेत. त्यामध्ये काही चूक आढळल्यास माझ्यावर कारवाई करण्यात येईल याची मला पुर्ण जाणीव आहे, तसेच काही त्रुटी आढळल्यास मी महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद, पुणे यांच्या मार्फत घेतलेल्या जी.सी.सी. परीक्षेच्या कोणत्याही स्तरावर चौकशीला सामोरे जाण्यास तयार आहे.

संस्थाचालक सही व शिक्का

सर्व संस्थाचालकांनी पुढील नमुन्यात हमीपत्र सादर करावे.

हमीपत्राचा नमुना

मी-----,संस्थाचालक, -----

-----सादर करतो/करते की,

- आमच्या संस्थेचे सन २०१५ या वर्षाचे नोंदणी शुल्क मी भरलेले आहे.
- आवेदनपत्रे सादर करण्यात आलेल्या सर्व परीक्षार्थींची सदर परीक्षेच्या सत्राअखेरीस किंवा परीक्षेच्या तारखेपर्यंत उपस्थिती ८० % पेक्षा कमी असल्यास त्यांची आवेदनपत्र रद्द करण्यासाठी परिषदेस कळविण्यात येईल. उपस्थिती संबंधात काही तक्रारी उदभवल्यास त्या परीक्षार्थ्यांचे परीक्षेच्या कोणत्याही टप्प्यावर आवेदनपत्र रद्द होईल याची मला जाणीव आहे. तसेच सदर सर्व परीक्षार्थ्यांची अर्हता व पूर्व अट पूर्तता केली असल्याची मी खात्री केली आहे.
- शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा डिसेंबर - २०१५ साठी माझ्या संस्थेतून प्रविष्ट होणाऱ्या सर्व विद्यार्थ्यांची आवेदन पत्रे, बॅच लिस्ट व इतर कागदपत्रातून भरलेली माहिती मी स्वतः तपासून बरोबर असल्याची खात्री करून घेतली आहे.
- विद्यार्थ्यांना परीक्षेबाबतची सर्व माहिती देण्यात आली असून तद्नंतर आवेदन पत्रे व बॅच लिस्टवर स्वाक्षरी घेतली आहे. संबंधित परीक्षार्थींना त्यांची कोणती बॅच आहे याबाबत कल्पना दिलेली आहे.
- या संस्थेमार्फत प्रविष्ट झालेले सर्व विद्यार्थी इ. ८ वी उत्तीर्ण झाले आहेत व अर्हताप्राप्त आहेत.
- आवेदनपत्रे व बॅच लिस्ट या मध्ये तफावत असल्यास त्यामुळे विद्यार्थ्यांच्या होणाऱ्या नुकसानीस संस्थाचालक म्हणून सर्वस्वी माझी जबाबदारी राहिल.
- सदर माहितीत यानंतर कोणताही बदल महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषदेच्या पूर्व परवानगीशिवाय केला जाणार नाही, याची मला जाणीव आहे.

तसेच उपरोक्त बाबीतील त्रुटी संदर्भात भविष्यात प्रश्न उपस्थित झाल्यास अगर तक्रार प्राप्त होऊन त्यात सत्यता आढळून आल्यास महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद, पुणे जो निर्णय घेईल तो संस्थाचालक म्हणून मला मान्य राहिल.

स्थळ :-

स्वाक्षरी :-

दिनांक :-

नांव :-

संस्था कोड क्र.:-

टंकलेखन / लघुलेखन संस्थेचा शिक्का

संमतीपत्र

(परीक्षक / समीक्षक / प्रपाठयवाचक या पदांसाठी)
(नको असेल ते खोडावे)

प्रति,

मा. आयुक्त,

महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषद,
१७, डॉ. आंबेडकर मार्ग,
पुणे-४११ ००१.

येथे पासपोर्ट आकाराचा
फोटो चिकटवून त्यावर
संस्थाचालकाची
शिक्क्यासह स्वाक्षरी
असावी.

मी जीसीसी परीक्षा डिसेंबर-२०१५ पासून पुढील परीक्षांसाठी परीक्षक / समीक्षक / प्रपाठयवाचक या पदावर काम करण्यासाठी संमती देत असून माझी माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

१. संपूर्ण नांव:-----

आडनांव

नांव

वडीलांचे/पतीचे नांव

२. जन्म दिनांक ----- वय वर्षे -----

३. संस्थेचा पत्ता:-----

४. घरचा पत्ता:-----

५. आधार कार्ड क्रमांक -----

६. संपर्कासाठी दूरध्वनी क्रमांक:-----मोबाईल फोन क्र.-----

७. शैक्षणिक पात्रता:- -----

८. व्यावसायिक पात्रता:- (टंकलेखन व लघुलेखन परीक्षा उत्तीर्ण असल्याच्या सर्व साक्षांकित प्रती सोबत जोडणे आवश्यक आहे. कोणत्या प्रती जोडल्या आहेत ते खाली नमूद करावे.)

(१)-----

(२)-----

(३)-----

(४)-----

(५)-----

(६)-----

९. **कामाचा अनुभव:-** या परिषदेमार्फत घेतल्या गेलेल्या मागील परीक्षांसाठी परीक्षक/समीक्षक/प्रपाठयवाचक म्हणून काम केल्याचा अनुभव - (प्रपाठयवाचकांनी यापूर्वी कोणत्या विषयाचे काम केले आहे ते नमूद करावे.)

मागील किती परीक्षांच्या कामाचा अनुभव आहे ते खालील रकान्यात (✓) अशी खूण करून नमूद करावे.

परीक्षा वर्ष पद	सन २००८		सन २००९		सन २०१०		सन २०११		सन २०१२		सन २०१३		सन २०१४		सन २०१५
	मे	नोव्हें.	मे	नोव्हें.	मे	नोव्हें.	मे	नोव्हें.	मे	नोव्हें.	मे	नोव्हें.	मे	नोव्हें.	जून
परीक्षक															
समीक्षक															
प्रपाठयवाचक															

वरील सर्व माहिती खरी असून प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रती सोबत जोडत आहे. त्यामध्ये चूक आढळल्यास कारवाई केली जाईल याची मला जाणीव आहे. या संमतीपत्रकानुसार येथून पुढील सर्व परीक्षांसाठी मला परीक्षक/समीक्षक /प्रपाठयवाचक म्हणून आदेश दिल्यास ते स्विकारून मी महाराष्ट्र राज्य परीक्षा परिषदेच्या नियमानुसार काम करीन.

सदरचे संमतीपत्रक माझा लेखी नकार परिषदेस सादर करेपर्यंत अथवा परिषदेमार्फत पुढील संमतीपत्र मागविण्याच्या तारखेपर्यंत अंमलात राहिल.

दिनांक :

अर्जदाराची सही

नांव-----

संस्थाचालकांची शिफारस :

वरील संमतीपत्रात दिलेली सर्व माहिती बरोबर असून श्री./श्रीमती/कु.-----
----- यांना ----- या पदावर नियुक्ती दिल्यास ते योग्य रितीने काम करतील याची मी खात्री देतो.

प्राचार्याची स्वाक्षरी:

संस्थेचा संकेतांक

नांव :-----

शिक्क्यासह

संस्थेचा संपूर्ण पत्ता :-----

दूरध्वनी क्रमांक (एस.टी.डी. कोडसह) :

दिनांक :-

मोबाईल क्रमांक

आधार कार्ड क्रमांक

प्रपत्र १

G.C.C. EXAMINATION DEC.- 2015- BATCHWISE INFORMATION OF THE CANDIDATES

PAGE NO. :

NAME OF THE INSTITUTE : _____

INSTITUTE CODE NO.:

NAME OF THE CENTRE : _____

CENTRE NO. :

*USE CODE NUMBERS ONLY (To be filled in by the Head of the Institute)

Sr. No.	Name Of The Candidate	Form No.	Instt. Gen. Register No.	Batch No.	Subject Code No.	Pre-Condition Code No.	Information About Compliance Of Precondition				Signature Of Candidate
							Year	Centre No.	Sub. Code	Seat No.	
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>					

This is to Certify that the above enlisted candidates are the bonafide students of this Institute. They have fulfilled all the conditions required for appearing at the G.C.C. Examination as per the rules and each candidates has signed personally.

SEAL OF THE INSTITUTE

Phone No.-----

SIGNATURE
HEAD OF THE INSTITUTE

प्रपत्र ३

BATCHWISE INFORMATION OF SHORTHAND CANDIDATES DEC.- 2015

NAME OF THE INSTITUTE :-

INSTITUTE'S CODE NO.

NAME OF THE CENTRE :

CENTRE NO.:

TOTAL NO.OF PAGES OF BATCHWISE LIST (FORM 3) :

TOTAL NO.OF CANDIDATES :

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

TOTAL

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

SPEED	ENGLISH			MARATHI			HINDI		
60	50			60			70		
	401			201			102		
80	51			61			71		
	301			101			202		
100	52			62			72		
	403			203			102		
120	53			63			73		
	303			103			202		
130	54								
	103								

Total :

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

- BATCH NO. IS INDICATED BELOW THE SUBJECT NO.
- PLEASE FILL SEPERATE CONTROL SHEET FORM 1B FOR HIGHER SPEED EXAMS. WHICH ARE NOT AVAILABLE AT YOUR CENTRE.

SEAL OF THE INSTITUTE

SIGNATURE OF
THE HEAD OF THE INSTITUTE

RECEIPT

Received G.C.C. Examination Peroforma-3 DEC. - 2015
from

Name of Inst.

INST. CODE NO.

--	--	--	--	--	--

No. of Candidates T/W

--	--	--	--	--

S/H

--	--	--	--	--

TOTAL

--	--	--	--	--

Exam. Fee Rs. T/W

--	--	--	--	--

S/H

--	--	--	--	--

Total Fee Rs.

--	--	--	--	--	--

D.D. No. :

For Commissioner,
Maharashtra State Council
Of Examination, Pune-01

GCC EXAMINATION DEC.- 2015 TIME-TABLE

DAY ⇓	TUESDAY - 01/12/2015			WEDNESDAY - 02/12/2015			THURSDAY - 03/12/2015			FRIDAY - 04/12/2015			SATURDAY - 05/12/2015		
Time ⇓	Batch Code	Subject Speed	Sub. Code	Batch Code	Subject Speed	Sub. Code	Batch Code	Subject Speed	Sub. Code	Batch Code	Subject Speed	Sub. Code	Batch Code	Subject Speed	Sub. Code
09-00	101	Eng. T/W.30	10	201	Eng. T/W.30	10	301	Eng. T/W.30	10	401	Eng. T/W.30	10	501	Eng. T/W.30	10
		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11
		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.60	13		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.50	12
		Eng. T/W.60	13		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21
		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.40	22		Mar.T/W.40	22		Hindi.T/W.30	31		Mar.T/W.30	21
		Mar.T/W.40	22		Hindi.T/W.30	31		Hindi.T/W.40	32		Hindi.T/W.40	32		Mar.T/W.40	22
		Mar S/H. 80	61		Mar S/H. 60	60		Eng.S/H.80	51		Eng.S/H.60	50		-	-
11-30	102	Eng. T/W.30	10	202	Eng. T/W.30	10	302	Eng. T/W.30	10	402	Eng. T/W.30	10	502	Eng. T/W.30	10
		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11
		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.60	13		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.60	13
		Eng. T/W.60	13		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21
		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.40	22		Mar.T/W.40	22		Hindi.T/W.30	31		Mar.T/W.40	22
		Mar.T/W.40	22		Hindi.T/W.30	31		Hindi.T/W.40	32		Hindi.T/W.40	32		Hindi.T/W.30	31
		Hindi S/H.60	70		Hindi S/H.80	71		-	-		-	-		-	-
		Hindi S/H.100	72		Hindi S/H.120	73		-	-		-	-		-	-
14-00	103	Eng. T/W.30	10	203	Eng. T/W.30	10	303	Eng. T/W.30	10	403	Eng. T/W.30	10	503	Eng. T/W.30	10
		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11		Eng. T/W.40	11
		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.60	13		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.50	12		Eng. T/W.50	12
		Eng. T/W.60	13		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.30	21
		Mar.T/W.30	21		Mar.T/W.40	22		Mar.T/W.40	22		Hindi.T/W.30	31		Mar.T/W.40	22
		Mar.T/W.40	22		Hindi.T/W.30	31		Hindi.T/W.40	32		Hindi.T/W.40	32		Hindi.T/W.40	32
		Mar. S/H.120	63		Mar. S/H 100	62		Eng. S/H. 120	53		Eng.S/H.100	52		-	-
		Eng. S/H.130	54		-	-		-	-		-	-		-	-
16-30													504	Eng. T/W.30	10
														Eng. T/W.40	11
														Eng. T/W.50	12
														Mar.T/W.30	21
														Hindi.T/W.30	31
												Hindi.T/W.40	32		

T/W.-Typewriting S/H.- Shorthand